

**പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ് ഭരണ വിഭാഗം ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ കാര്യാലയത്തിലെ
ഭരണ കാര്യാലയത്തിന്റെ ഉത്തരവ്**

വിഷയം: പൊതുമരാമത്ത് - ജീവനക്കാര്യം - ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് - സ്ഥലം മാറ്റവും സ്ഥാനക്കയറ്റവും - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

സൂചന: 1) ഉത്തരവ് നം: എസ്.സി1-17690/07. തീയതി 18/3/2008
2) ഉത്തരവ് നം; ഇഡി2/7/09. തീയതി 3/12/2009

ഉത്തരവ് നം: ഇ.ഡി2-7/2009. തീയതി 03/02/2010.

ഈ വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ടുമാരുടെ ഒഴിവിലേയ്ക്ക് സ്ഥലം മാറ്റത്തിന് അപേക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളവരെ മാനദണ്ഡങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി പരമാവധി അടുത്തു വരുന്ന സ്ഥലങ്ങളിലേയ്ക്ക് മാറ്റി നിയമിച്ചുകൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു.

- | | | |
|---|---|---|
| 1 | ശ്രീ. വിഘ്നേശ്വരൻ
സ്പെഷ്യൽ ബിൽഡിംഗ്സ് ഡിവിഷൻ,
തിരുവനന്തപുരം | റോഡ്സ് ഡിവിഷൻ,
മൂവാറ്റുപുഴ |
| 2 | ശ്രീ മധുസൂദനൻ പിള്ള,
ബിൽഡിംഗ്സ് ഡിവിഷൻ,
വയനാട് | സ്പെഷ്യൽ ബിൽഡിംഗ്സ്
ഡിവിഷൻ,
തിരുവനന്തപുരം |
| 3 | ശ്രീ പി.വി. വിജയൻ,
എൻ.എച്ച്. ഡിവിഷൻ,
കണ്ണൂർ | റോഡ്സ് ഡിവിഷൻ,
കണ്ണൂർ |
| 4 | ശ്രീമതി. പി.വി. ശ്യാമള,
ബിൽഡിംഗ്സ് ഡിവിഷൻ,
തലശ്ശേരി | എൻ.എച്ച്. ഡിവിഷൻ,
കണ്ണൂർ. |

ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ടിന്റെ ശേഷിക്കുന്ന ഒഴിവുകളിലേയ്ക്ക് സീനിയർമോസ്റ്റ് ഹെഡ് ക്ലർക്കിനെ 1958-ലെ കേരള സബോർഡിനേറ്റ് സർവ്വീസ് ചട്ടം 31(എ) വകുപ്പനുസരിച്ച് തൽക്കാലികമായി ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ടായി സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി അവരുടെ പേരിനു നേരേ സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യാലയത്തിലേയ്ക്ക് നിയമിച്ചുകൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു.

നം	പേരും ഓഫീസ് വിലാസവും	റാങ്ക്	നിയമിക്കുന്ന ഓഫീസ്
1	ശ്രീ. വേലായുധൻ. എൻ.കെ. റോഡ് സബ് ഡിവിഷൻ, ചാവക്കാട്	33	ബിൽഡിംഗ്സ് ഡിവിഷൻ വയനാട്
2	ശ്രീ. ജോസ് മാത്യൂസ് ബിൽഡിംഗ്സ് സബ് ഡിവിഷൻ, എറണാകുളം	34	റോഡ് ഡിവിഷൻ, മൂവാറ്റുപുഴ
3	ശ്രീ. അനീൽകുമാർ. എ. ബിൽഡിംഗ്സ് സബ് ഡിവിഷൻ, തിരുവനന്തപുരം	35	എൻ.എച്ച് ഡിവിഷൻ മലപ്പുറം
4	ശ്രീ. രാജൻ. കെ. ബിൽഡിംഗ്സ് സബ് ഡിവിഷൻ പരപ്പനങ്ങാടി	36	ബിൽഡിംഗ്സ് ഡിവിഷൻ തലശ്ശേരി
5	ശ്രീമതി. ശാന്ത. പി. ബ്രിഡ്ജ്സ് സബ് ഡിവിഷൻ, തിരുവനന്തപുരം	37	എൻ.എച്ച് ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ കാര്യാലയം തിരുവനന്തപുരം

സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ചവരെ ഇപ്പോൾ അവർ തുടരുന്ന കാര്യാലയങ്ങളിൽ നിന്നും പകരക്കാരെ പ്രതീക്ഷിക്കാതെ അടിയന്തിരമായി പത്ത് ദിവസത്തിനകം വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. വിടുതൽ ചെയ്യുന്നതും ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്നതും യഥാസമയം ഈ കാര്യാലയത്തിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ചിട്ടുള്ളവർ പുതിയ തസ്തികയിൽ തുടർച്ചയായ രണ്ടുവർഷത്തിനുള്ളിൽ ഒരു വർഷം നിരീക്ഷണകാലം വിജയകരമായി പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്.

രഹസ്യവിവര റിപ്പോർട്ടുകൾ യഥാസമയം സമർപ്പിക്കേണ്ടതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)

ഭരണ കാര്യാസ്ഥൻ

വ്യക്തികൾക്ക്

പകർപ്പ്: സൂപ്രണ്ടിംഗ് എഞ്ചിനീയർ

എക്സി എഞ്ചിനീയർ

അസി. എക്സി. എഞ്ചിനീയർ

സ്പെഷ്യൽ സെൽ / ഐ.ടി. സെൽ/ അധിക കോപ്പി

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം

fc1

ഭരണ സഹായി.